

Notulen Overleg Medezeggenschapsraad- en directie

1 oktober 2024

Aanwezig namens de directie:

Dhr. Hendriks (locatiedirecteur)

Aanwezig namens de leerlingen:

Mw. op 't Veld,

gasten: Dhr. Caris, Dhr. Delsing, Mw. El-Mansouri, Mw. Geraedts

Aanwezig namens de ouders:

Dhr. Broere, Dhr. Opbroek, Mw. Marsman-Beek, Dhr. Thevissen

Aanwezig namens het personeel:

Dhr. Klok (voorzitter) , Dhr. Abassi , Dhr. Segers (secretaris), Dhr. Geraedts, Mw. Hinsen, Mw. Chorus, Dhr. Vroomen, Mw. Verheijden.

Afwezig:

-

1. Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering om 18:00.

Voorstelronde

We verwelkomen dhr. Thevissen als nieuw lid namens de oudergeleding en verder verwelkomen wij dhr. Caris, dhr. Delsing, mw. El-Mansouri en mw. Geraedts als mogelijk nieuwe LMR-leden, zij komen vandaag meekijken en luisteren of zij zich wellicht kandidaat willen stellen voor de LMR. Ook verwelkomen mw. Verheijden en dhr. Vroomen als nieuwe leden namens de PMR.

Ook dit jaar is het weer onmogelijk voor ouders om gebruik te kunnen maken van ons WIFI-netwerk. Dit kan natuurlijk niet meer in 2024.

Dhr. Abassi zal bij ICT gaan regelen dat de volgende keer ouders met een gastaccount kunnen inloggen.

Mededelingen MR:

- De PTA-commissie

Er wordt een ouder en een leerling gezocht die plaats willen nemen in de PTA-commissie. Deze commissie beoordeelt tussentijdse wijzigingen in PTA's omdat deze alleen met instemming van de MR kunnen worden doorgevoerd. De commissie is gemandateerd om namens de gehele raad hierover besluiten te nemen.

Dhr. Caris heeft als leerling interesse als hij LMR-lid wordt. Dhr. Broere wil als ouder plaatsnemen en dhr. Klok blijft zitten in de commissie namens het personeel.

Mededelingen Directie

- Schade iPads

 Kopie van Memo schade aan iPads [nieuwe versie, concept]

Er is een kleine aanpassing gemaakt, er is hier geen sprake van een ander beleid.

- Leerlingenstatuut stand van zaken

Dhr. Hendriks geeft aan dat hij met het SP (SchoolParlement) in gesprek over een nieuwe leerlingenstatuut. Als deze af is komt dit nieuwe stuk ook naar de MR.

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt uitgebreid met afscheid nemen van een aantal leden.

 RCS 2425 AGENDA MR-DIR 01-10-2024

3. Vaststellen verslag 11-06-2024

 RCS 2324 MR-Dir Notulen 11-06-2024 VASTGESTELD

4. Evaluatie start nieuwe schooljaar

Aangegeven wordt dat het wellicht goed is om leerlingen eraan te herinneren dat de telefoon met de camera naar beneden in het telefoonhotel moet komen te staan. Dat gebeurt nog niet altijd. Wellicht kunnen de mentoren hier de leerlingen nogmaals op attenderen? Leerlingen en ouders zijn over het introductieprogramma eigenlijk verder wel tevreden.

Dit jaar is er een andere aanpak met betrekking tot verwijdering, de vraag is of we nu al kunnen zien of deze aanpak al effect heeft.

De directie geeft aan dat het nu nog lastig is om hier iets over te concluderen, maar we komen er op terug als we resultaten hebben.

5. Schoolplan 2025-2029

Het schoolplan is afgelopen jaar met 1 jaar verlengd maar dit jaar moet wel gewerkt worden aan een nieuw plan. Daarbij is de intentie van de directie dat dit een plan moet worden, niet alleen voor de school maar ook zeker van de school. De directie vraagt de (P)MR om mee te denken over hoe dit op te zetten en uit te voeren.

Dhr. Hendriks geeft aan dat het nieuwe schoolplan een vervolg gaat zijn op het schoolplan van de afgelopen vier jaar. Het nieuw te schrijven schoolplan zal tot stand komen door input van diverse geledingen en groepen binnen de school. Het proces en het tijdpad van dit nieuwe schoolplan zullen met de MR worden

gedeeld en worden toegelicht. Ouders en collega's worden uitgenodigd voor bijeenkomsten om input te geven. Bij leerlingen gaan we via het Schoolparlement input ophalen.

6. Beleidsplan meer- en hoogbegaafdheid

Dhr. Hendriks geeft aan dat dit document inzicht geeft in wat we doen en hoe we het doen om leerlingen te ondersteunen.

Vraag: hebben wij goed in beeld wie allemaal hoogbegaafd zijn? In het nieuws kwam specifiek naar voren dat meisjes met een niet-Westerse achtergrond vaker niet voldoende in beeld zijn op dit gebied.

Er is een mogelijk risico dat we leerlingen over het hoofd zien. De vraag is of bv. een test dit helemaal ondervangt. Docenten en andere collega's zijn geschoold en doen hun best. Ook worden leerlingen in het zorgteam besproken als we hier signalen over ontvangen.

Vraag: hebben we inzicht over de verdeling/samenstelling van de hoogbegaafde populatie binnen onze school?

Antwoord directie: dat zoeken we uit en dan krijgt de MR hier informatie over.

Vraag: Wordt er echt een label op een leerlingen geplakt?

Ouders kunnen zelf zeggen als ze vinden dat niet verder moet worden onderzocht. maar als je getest wordt worden de uitslagen meegenomen.

Wellicht bij beïnvloeding op bepaalde executieve functies even een aantekening hierover maken voor de collega's in magister, zodat iedereen weet dat er mogelijk zaken zijn om rekening mee te houden.

De directie geeft aan dat de Dazzle Days naar alle waarschijnlijkheid komen te vervallen, omdat de subsidiegelden er niet meer zijn en wij het met onze eigen gelden niet kunnen voortzetten.

Vraag: Worden leerlingen zelf aangedragen voor STOEI ? Of moet de leerling dit zelf vragen.

Leerlingen worden gepolst en gevraagd deel te nemen.

[Beleidsplan Meer- en hoogbegaafdheid ROER College Schöndeln](#)

[Kopie van Beleidsplan Meer- en hoogbegaafdheid ROER College Schöndeln](#)

[Kopie van Bijlage 1 bij beleidsplan meer- en hoogbegaafdheid \(taakomschrijvi...](#)

7. Subsidie Basisvaardigheden

We hebben voor de komende 2 jaar een substantiële hoeveelheid geld gekregen. De directie heeft een plan basisvaardigheden opgesteld waar we deze middelen voor willen gaan inzetten.

Dhr. Hendriks zal dit stuk, samen met de aangetrokken projectleider dhr. van Gameren gaan vertalen naar een activiteitenplan.

Met de verplichte nulmeting, de interventie-kaart van het ministerie en dit plan gaan

we nu aan de slag. We gaan proberen niet onnodig zaken te testen. Als we reguliere toetsen kunnen gebruiken i.p.v. een extra toetsen inlassen zullen we dat zeker doen. Dit activiteitenplan moet ter instemming worden voorgelegd aan de MR. We willen dit 3 december voorleggen. Tussentijds moet er echter al een stuk aan het ministerie worden aangeleverd en vragen we jullie wel alvast daarop een antwoord te formuleren we zullen deze eerste versie uiterlijk 8 oktober naar jullie toesturen. De MR kan ondertussen op- en aanmerkingen op het stuk geven om het aan te scherpen.

Vraag: Is er dan ook meer personeel nodig?

Ja, er moeten mensen bijkomen. We hebben een aantal jonge mensen op projectbasis hier gehouden, daar moeten nog wat mensen bij, maar het is nu lastig om mensen te werven.

Vraag: Wanneer verwacht je hier mee te starten?

Voor 11 oktober moet het activiteitenplan worden ingediend. We koersen op een duurzame invulling van het activiteitenplan zodat na het wegvallen van de subsidies er een stevig en betaalbaar programma basisvaardigheden staat. Het doel is om dan een programma te hebben ontwikkeld waarmee we alle leerlingen kunnen bedienen en leerlingen met een achterstand kunnen helpen.

Op de MR vergadering van 3 december komen we terug op de invulling van dat activiteitenplan. Het doel is om het dan ook ter instemming voor te leggen.

 Basisvaardigheden ROER College Schöndeln

 Kopie van Basisvaardigheden ROER College Schöndeln

8. Realisatie onderwijstijd

Dit onderwerp wordt doorgeschoven naar het overleg van 3 december. Gezien het feit dat de directeur tijdelijk ook veel zaken van de adjunct moet overnemen is het nog niet gelukt de overzichten te produceren.

Dit onderwerp wordt opnieuw geagendeerd voor het overleg op 3 december.

9. Stopzetten samenwerking "Op ijgen Weize"

Dhr. Hendriks geeft aan dat hij een iets andere visie heeft als de facilitair manager, dus wel de leerling steward te laten zijn, het zorgt voor bewustwording over hoe we met elkaar en de spullen om moeten gaan.

Vraag: Wat wordt bedoeld met het corvee programma?

Dat leerlingen T4, H4, V5 ook corvee zouden gaan doen.

De frustratie bij het OOP en leerlingen die wel komen opdagen is dat leerlingen die niet komen opdagen voor het uitvoeren van hun taak als steward, er gewoon mee weggomen. Er zijn geen of weinig gevolgen als ze niet komen opdagen.

Ook is onduidelijk wat er gebeurt als een leerling ziek is of een proefwerk heeft?

De leden van de MR geven aan dat hier betere afspraken hierover moeten worden gemaakt en dat deze afspraken dan ook moeten worden gecontroleerd en

nageleefd.

Vraag: Is steward zijn verplicht?

Ja, per toerbeurt, net als het corvee, zijn de bovenbouwleerlingen verplicht hieraan deel te nemen.

De MR wordt gevraagd om een advies inzake het voortzetten van het stewardship voor de leerlingen van de bovenbouw.

Mail facilitair manager

10. Werving pedagogische conciërge en opzet interne rebound

Dhr. Hendriks: We hebben eenmalig extra middelen gekregen van onze samenwerkingsverband voor extra investeringen op het gebied van passend onderwijs en ondersteuning. De term pedagogisch conciërge en rebound zijn niet passend in de huidige opzet van onze leerlingbegeleiding. We hebben daarom besloten om niet over te gaan tot werving voor deze functie. We willen wel graag leerlingen die thuis komen te zitten of leerlingen die in klassenverband niet functioneren op pedagogisch niveau begeleiden. Daarvoor worden twee collega's aangetrokken als onderdeel van ons onderwijsondersteunend personeel. Deze zullen door het zorgteam worden aangestuurd. We willen hen inzetten om interventies te kunnen doen om ervoor te zorgen dat leerlingen niet uitvallen.

Vraag: is dit structureel begroot?

Nee, incidenteel. De middelen zijn van tijdelijke aard via het samenwerkingsverband aan ons doorgegeven.

Vraag: voor hoeveel jaar hebben wij deze extra middelen dan?

Deze extra middelen zijn toegezegd voor de komende twee jaar.

11. Rookplek op schoolterrein

Dhr. Hendriks brengt dit heikele punt in ter bespreking. De gemeente is hiervan op de hoogte. Momenteel gedogen we dat de leerlingen voor het schoolterrein mogen roken, echter voelt dit voor een aantal mensen niet prettig bij het oprijden van het schoolterrein om door de verzamelde mensenmassa heen te moeten rijden of fietsen. Natuurlijk is het onze taak om leerlingen bewust te maken van de gevaren van roken en vaperen en daar met hen ook het gesprek over aan te gaan. Ook is er moet voldoende aandacht hiervoor zijn binnen ons onderwijsprogramma. Maar we moeten ook realistisch zijn en kijken of er andere oplossingen mogelijk zijn, omdat ondanks alle voorlichting en moeite er toch leerlingen en collega's zullen zijn die blijven roken. De gemeente geeft echter aan dat het creëren van een rookplaats op het schoolterrein echt niet mag.

De zorg wordt uitgesproken dat het creëren van een rookplek op het terrein een signaal kan zijn dat roken oké is.

Het is juist dan wel de bedoeling met de rokers en ouders in gesprek te gaan. We kunnen dan wel beter zicht krijgen op de rokers, bv. doordat ze toestemming moeten vragen aan hun ouders.

Leerlingen geven aan dat ze overlast van het vapes wel ervaren voor het terrein en op de wc's. Het creëren van zo'n plek kan wellicht wel het gevoel van veiligheid voor de andere leerlingen vergroten. Ook merkt een aantal leden van de PMR en ook leerlingen van de leerlinggeleding dat er steeds meer leerlingen van andere scholen naar onze school toe komen om ruzie te zoeken.

Dhr. Hendriks geeft aan dat we alle mogelijkheden willen bekijken. Hoe gek ze dan ook mogen lijken. Geen struisvogelpolitiek want dat lost uiteindelijk niets op. Collega's van het OOP spreken leerlingen echt wel aan en de meeste leerlingen luisteren goed als iets van hen gevraagd wordt. We hebben natuurlijk geen grip op derden. De gemeente gaat uiteindelijk in november met ons om tafel. Het rookprobleem is natuurlijk niet uniek voor alleen het ROER College Schöndeln en bij vervolgoverleggen zullen ook andere SOML-scholen aansluiten. Het lijkt ook wel een punt waarin je als stichting een gezamenlijk beleid over zou moeten hebben.

12. Boekenfonds

Dhr Hendriks geeft aan dat de kosten van een extern boekenfonds zo duur bleken te zijn dat we terug zijn gegaan naar een intern boekenfonds, zoals we dat 4 jaar geleden ook hadden. We krijgen nu van vier leveranciers leermiddelen, dit is niet gelopen zoals wij dat graag hadden gewild. We moeten dit dus ook beter gaan organiseren. We gaan het eerst evalueren en komen met aanpassingen om het komende schooljaar het beter te doen. Ook hopen wij dat onze leveranciers hun zaakjes beter op orde hebben en dat wij onze interne processen kunnen verbeteren. We willen als school ook zeker verduurzamen. Bij bv. boeken die echt vaker gebruikt kunnen worden moeten we niet te snel kiezen voor zgn. flex methoden waarbij elk jaar weer boeken moeten worden aangeschaft naast dat dit heel duur is is het ook slecht voor het milieu. Steeds meer uitgever misbruiken hun 'monopoliepositie' en dit drijft de prijzen enorm op. Je krijgt bijvoorbeeld ook geen online boek, als je niet ook een fysiek boek afneemt.

Vraag: Kunnen docenten niet zelf methodes ontwikkelen?

In ieder geval niet verplichten, de docenten moeten zich kunnen richten op het lesgeven, maar er zijn wel mogelijkheden en middelen om zelf lesmateriaal te ontwikkelen. Bij een aantal vakken gebeurt dit ook al.

Vraag: Waarom is dit nu zo duur en 30 jaar geleden, ook relatief gezien, veel goedkoper?

Marktwerking. Weinig uitgever en daardoor weinig concurrentie.

Vraag: Is het bovenschools opzetten van een boekenfonds niet mogelijk?

Ja dat zou een mogelijkheid kunnen zijn, de vraag is ook intern binnen SOML gesteld, maar er is nog geen antwoord op.

Wellicht dit punt ook agenderen op een overleg tussen GMR en CvB.

13. Telefoongebruik School

We zien dat steeds meer scholen om ons heen overgaan op een totaalverbod op school, dus de telefoon in de kluis of thuis. Gezien de positieve resultaten op de ontwikkeling van leerlingen die lijken voort te vloeien uit dit beleid enerzijds en de

steeds meer bekende schadelijke effecten van smartphones anderzijds, kunnen we ons afvragen of het ROER College Schöndeln hier ook niet een volgende stap zou moeten zetten. In ieder geval leeft dit wel bij veel personeelsleden.

Dhr. Klok vult aan dat het de intentie is om ons huidige beleid te evalueren en samen met ouders, leerlingen en personeel te kijken of we ons huidige beleid moeten aanscherpen. Vervolgens wordt er gevraagd aan de ouder- en leerlinggeleding binnen de raad wat zij vinden van dit onderwerp.

De leerlingen geven aan dat ze snappen als er een verbod komt, maar zien ook voordelen om een telefoon te hebben bv. om het thuisfront te kunnen bereiken als er iets is.

Ouders geven aan het best te begrijpen als er een verbod komt. Maar ze geven ook aan dat er ook andere problemen kunnen komen en dat deze maatregel niet alles gaat oplossen. Leerlingen die dan in de pauze op de iPad gaan zitten spelen i.p.v. op de telefoon. Het is dus goed om zaken als spelletjes aan te bieden zoals pingpong en voetbaltafels. De ouders geven aan vooral ook in gesprek te gaan met de scholen die dit beleid al hebben en wat bij hen de positieve en negatieve ervaringen zijn.

Vraag: Er is nu bij docenten en OOP informatie opgehaald. Komende leerlingen en ouders ook aan bod?

De afgelopen periode zijn vooral de personeelsleden bevraagd over dit onderwerp maar we gaan ook de leerlingen en ouders vragen naar hun inzichten en mening in het vervolgtraject. De komende maanden gaan we dit samenvoegen en komen we met een voorstel tot mogelijke wijziging van ons beleid.

Vraag: Heeft iedere leerling op dit moment een kluisje?

Niet alle leerlingen hebben nu een kluisje, je kunt daarvoor kiezen, er zijn er nog voldoende beschikbaar. Als we echter over zouden gaan naar kluisjes voor de telefoon, worden dat andere kluisjes.

☰ [Beleid Mobiele telefoons en niet educatieve devices in de klas ROER College ...](#)

☰ [Kopie van Beleid Mobiele telefoons en niet educatieve devices in de klas RO...](#)

14. Activiteitenplan MR 2024-2025

Dhr. Klok: Er zijn een aantal tekstuele wijzigingen doorgevoerd. De vergoedingen voor MR-werkzaamheden worden aangepast conform de CAO.

Vraag: In de jaarkalender lijkt een foutje te zitten: zo is er op 25 februari zowel een vergadering van de MR als de GMR gepland.

De voorzitter zal op de vergadering van 3 december dit punt inbrengen om samen te bepalen wat een ander geschikt moment zou kunnen zijn.

Verder is de vastgestelde agenda correct.

Vraag: Waarom staat de begroting niet in de onderwerpen en prioriteiten?

In dit onderdeel van het activiteitenplan staan niet de zaken die we jaarlijks doen, die vind je terug in het activiteitenoverzicht dat als bijlage aan het activiteitenplan is toegevoegd. De hier genoemde punten zijn zaken die dit jaar extra onze aandacht

verdienen. Wellicht moet de titel worden aangepast daar dit mogelijk voor onduidelijkheden zorgt.

Vraag: Kunnen we het telefoonbeleid en de subsidie basisvaardigheden toevoegen?

Ja, is bij deze toegevoegd.

Dhr. Hendriks is verder akkoord met dit stuk en de MR zal op het einde van de vergadering het activiteitenplan vaststellen.

☰ RCS 2425 ALGEMEEN MR Activiteitenplan 2024-2025 Concept

15. Beleid veilig toetsen

Dhr. Hendriks: Dit stuk is een nieuw onderdeel van ons toetsbeleid. Aanleiding is dat er steeds meer leerlingen zijn met bv. audiovisuele beperkingen of dyslexie en daarnaast toetsen we ook steeds meer digitaal. Deze veranderingen hebben ertoe geleid dat aanpassingen in ons toetsbeleid noodzakelijk zijn.

Dhr. Klok: gezien de tijd wordt iedereen gevraagd om vragen en opmerkingen in het onderstaande document te zetten.

Dhr. Hendriks: vraagt nu om advies maar instemming van de aanpassingen zijn wel vereist. Dhr. Hendriks vraagt de raad vanwege het feit dat we al een aantal examenleerlingen hebben waarvoor bij de aanstaande PTA-werken het cruciaal is om voor hen dit beleid al door te voeren voor deze leerlingen al instemming te verlenen. De raad kan dan op een later tijdstip zich verdiepen in mogelijke implicaties voor secties en andere onderdelen van de schoolorganisatie. Het stuk kan dan aangepast worden met de opmerkingen van de raad en eventuele tekstuele verbeteringen. Daarna kan het beleidsstuk opnieuw ter instemming worden voorgelegd.

Afgesproken wordt dat we bij de besluitvorming alleen dit beleidsstuk ter instemming zullen brengen voor de leerlingen die nu in hun PTA-fase zitten. Het beleidsstuk heeft nu nog onvoldoende vorm om over te gaan tot een algehele instemming. Daarvoor moet het nogmaals met mogelijke tekstuele verbeteringen en aanscherpingen en interne evaluatie van de voorgestelde wijzigingen ter instemming worden voorgelegd.

☰ Kopie van Memo beleid beveiligd digitaal toetsen

16. Aanpassing examenreglement

Er zijn tekstuele aanpassingen gedaan. Zo zijn de namen van de commissieleden gewijzigd en is het vak Maatschappijleer van T3 naar T4 verplaatst. Dit is meer een formaliteit maar behoeft formeel wel instemming.

📄 Kopie van Schoolspecifiek Examenreglement ROER College Schöndeln 2024-...

17. Praktijk Havo

Dhr. Hendriks vraagt de raad om advies en feedback op dit document. Vragen, mogelijke punten ter verbetering en opmerking graag in het onderstaande document plaatsen.

18. Rondvraag

- Dhr. Klok gaat zorgen dat ook alle nieuwe leden toegang gaan krijgen tot alle documenten in MR archief.

19. Sluiting

Voorzitter sluit de vergadering om 20.25

20. MR-besluitvorming

- Agendapunt 9:

De raad adviseert positief inzake continuering van het systeem van stewards. De raad draagt wel de volgende kritische punten aan ter verbetering:

- Er moeten heldere procedures en consequenties zijn als je niet komt opdagen. Dus bv. inhalen bij ziekte of toetsen maar ook bv. bij het gewoon vergeten.
- Een training geven aan de leerlingen hoe je leerlingen moet aanspreken die je niet kent. Dit is trouwens ook een goed voorbeeld hoe de school invulling kan geven aan het ontwikkelen van vaardigheden.
- Het stewardship zou onderdeel moeten uitmaken van burgerschap.

- Agendapunt 14:

Het Activiteitenplan wordt vastgesteld.

- Agendapunt 15:

Ten aanzien van het nieuwe voorstel voor een beleid veilig toetsen geeft de MR instemming voor die leerlingen die nu in hun PTA fase zitten om gebruik te kunnen maken van dit nieuwe beleid.

De MR geeft geen toestemming voor het gehele stuk omdat er eerst dieper gekeken moet worden naar de gevolgen en mogelijke implicaties. Het stuk moet daarnaast ook nog taalkundig worden geredigeerd.

- Agendapunt 16:

Aanpassing examenreglement: de MR stemt in met de voorgelegde wijzigingen.

21. MR-communicatie

Het goedgekeurde verslag van 11 juni zal worden gedeeld via de website.