

## **Notulen MR-DIR 18 januari 2022**



Aanwezig:

*PMR:* Dhr. Van Doorn (voorzitter), Mw. Hinssen (secretaris), Dhr. Klok, Mw. Eliaz, Dhr. Salden, Dhr. Segers, Mw. Verjans, Mw. Chorus

*OMR:* Dhr. Boere, Dhr. Aelmans, Mw. Cupers, Dhr. Opbroek (sluit later aan).

*LMR:* Mw. Tamaoui, Mw. Chouhabi, Dhr. Ibrahimovic, Mw. Bouaouine

*Directie:* Dhr. Van de Mortel

Afwezig: Dhr. Hendriks (directie)

### **1. Opening en mededelingen**

De directie licht toe dat er op dit moment geen buitenlandse reizen gepland worden. Eind februari, begin maart volgt een nieuwe heroverweging.

### **2. Vaststellen agenda**

Er worden geen agendapunten toegevoegd.

### **3. Vaststellen verslag 23 november 2021**

Het verslag is vastgesteld.

### **4. Stand van zaken Nationaal Programma Onderwijs**

Dhr. Geraedts sluit aan bij dit agendapunt en geeft toelichting bij de uitwerking en de menukaart van NPO tot nu toe. Enkele interventies komen lastig van de grond door onder andere het personeelstekort en de Covid-maatregelen.

In februari wordt opnieuw een schoolscan ingezet om de behoeften te peilen bij leerlingen, ouders, (O)OP, directie en externen.

De school maakt onderdeel uit van NPO @Limburg: een samenwerkingsverband tussen Limburgse schoolbesturen en kennisinstellingen. De samenwerking wordt gezocht waarbij ook

wetenschappelijk onderzoek ingezet kan worden. Ook wordt er ingezet op samenwerking voor de lange termijn.

De MR stelt vragen aan de directie en Dhr. Geraedts:

In hoeverre is het geoorloofd is om reguliere onderwijsactiviteiten vanuit de NPO-gelden te financieren?

→ Activiteiten die aangeboden mogen worden, hebben te maken met reparatie en innovatie.

Wat wordt bedoeld met het onderdeel externe begeleiding secties en curriculum?

→ Dit is vraaggestuurde externe begeleiding voor secties. De secties zullen er opnieuw op worden geattendeerd dat dit budget er is en ingezet kan worden.

Er is veel geld ingezet voor klassenverkleining, een kortetermijnoplossing. Kan het incidentele geld een structureel karakter kan gaan krijgen om de overgang wat soepeler te laten verlopen?

→ Daar is nog geen zicht op.

## **5. Leerlingbespreking week 4**

De MR gaat in gesprek met de directie over de leerlingbespreking. De leden van de raad adviseren om de 30 minuten lessen om te zetten naar 45 minuten lessen in de week waar de leerlingbesprekingen gehouden worden. Een andere optie is om de leerlingbespreking met het volledige docententeam online te laten doorgaan.

De MR vindt de bespreking van de leerlingen, met name van de examenklas, een gemis. De raad vraagt juist nu, in Corona-tijd, aandacht voor de oorspronkelijke (wanneer genoodzaakt, online) variant van de leerlingbespreking. Er worden zorgen geuit dat er niet met alle vakcollega's gesproken kan worden over de leerlingen en onderwerpen als groepsdynamiek. De PMR adviseert dat er eventueel een extra vergadering gepland zou kunnen worden om met het hele docententeam in gesprek te gaan over leerlingen waar bijzonderheden of zorgen zijn.

De directie licht toe waarom ze ervoor gekozen hebben om geen wijziging in de jaarplanning aan te brengen: er wordt gezorgd voor rust in de jaaragenda, waardoor er geen extra werkdruk ontstaat. Daarnaast lijkt het verstandig om de vergadering in een kleine setting te doen, omdat

fysieke bijeenkomsten van een groot gezelschap in verband met de Covid-maatregelen niet mogelijk zijn. Bovendien vergt de online vergaderen met een groot aantal collega's voor een lange periode veel tijd en energie van de docenten. Het vorig jaar is met deze vorm ervaring opgedaan en de ervaring was goed.

**Besluitvorming (advies):** De invulling die nu door het MT is voorgesteld, wordt gehandhaafd. De raad adviseert dat de mentor in alle leerjaren de mogelijkheid moeten krijgen om het team voor een leerling bij elkaar te roepen. Wellicht is het mogelijk om dit op een donderdagmiddag, wanneer een groot gedeelte van het personeel beschikbaar is, te plannen. De raad denkt dat het noodzakelijk is om een volgende keer de leerlingenbesprekingen in oorspronkelijke vorm (online, indien verplicht) te laten staan, omdat de bespreking te belangrijk is om niet door te laten gaan.

## **6. Meerjarenbegroting en beleidsvoornemens**

De raad stelt vragen over bijlage 5 en 6 van de begroting.

Wat zijn de oorzaken en gevolgen van de volgende mutaties op de begroting (bijlage 5) en is het realistisch om op deze manier de kwaliteit van onderwijs te blijven waarborgen? .

- 410110 Onderwijzend ondersteunend personeel -€70.567,-
- 410120 Ondersteunend personeel -€40.587,-
- 410130 Ondersteunend personeel onderwijsassistent -€96.340,-

→ Dit heeft te maken met het verloop van personeel. Bovendien drukken collega's op de begroting. Het is bovendien realistisch om de kwaliteit te blijven waarborgen.

- 413200 Verschuiving? Grote afname lasten stafdienst grote toename gemeenschappelijk beleid? Wat ligt hieraan ten grondslag?

→ De directie verzorgt een antwoord via de mail.

- 441020 Contributies, lidmaatschappen abonnementen +€20.000,-

→ De kosten worden overschreden de afgelopen jaren. Bovendien wordt aantal posten waarvan gebruikt wordt gemaakt, verhoogd.

- 444010 Kosten activiteiten +€25.043,-

→ Er zijn meerdere zaken goedgekeurd die aangevraagd zijn door secties, waaronder sociale activiteiten. Ook zijn er activiteiten opgenomen die niet eerder zijn doorgegaan door Covid.

- 445026 Wifi/MOP +€20.065,-

→ Dit heeft te maken met hogere afschrijvingskosten binnen SOML-scholen. Het bedrag wordt door aantal leerlingen op SOML gedeeld. Het totaal aantal leerlingen bij SOML wordt lager. Dit geldt ook voor meerjaren onderhoudsplan.

Zijn de meerkosten van de gas en electra voor het komende jaar realistisch? Hoe gaat SOML ermee om als dit tegen blijkt te vallen? Zijn daar afspraken over gemaakt?

→ Dit is een post die door het stafbureau wordt gevuld. Er is sprake van meerjarige contracten. De zorgen van de MR over dit punt worden gedeeld door de directie.

De directie spreekt af dat er terugkoppeling aan de MR plaatsvindt, indien significante aanpassingen worden gemaakt in de begroting.

## **7. Update veiligheid in en rondom de school**

Dhr. Salden informeert de MR over de voortgang. Er zijn diverse gesprekken geweest en er worden op dit moment plannen geschreven voor de diverse betrokken partijen. Het is belangrijk dat er gesproken wordt mét de leerlingen, in plaats van over de leerlingen.

Het MT heeft gesproken met de politie en de buurt. Ze zijn op de hoogte gebracht van de plannen rondom veiligheid.

## **8. Jaaragenda**

De vorige vergadering is gevraagd naar de behoeften van ouders en leerlingen. Het MT heeft samen de leerlingen een meningspeiling uitgezet. Daaruit blijkt dat de voorkeur uitgaat naar fysieke lessen van dertig minuten. Dat betekent dat er op dit moment geen wijziging nodig is in de jaarplanning.

De toetsweek begint vaak op dezelfde dag, dat zorgt ervoor dat eind van de week vaak de lessen uitvallen. Op dit moment komt uit de peiling aan

ouders en leerlingen dat het moment van de toetsweek (voor de vakanties) goed is.

De jaaragenda is in grote lijnen gevuld, maar de detailplanning is nog niet bekend. De agenda wordt eerst gevuld met formele data, daarna wordt de agenda van eind tot begin school ingevuld, beginnend met team- en sectie-activiteiten, om vervolgens overige activiteiten te plannen.

De MR stelt voor om de jaaragenda volgend jaar te evalueren op de team- en sectievergaderingen. De directie zet dit op de agenda voor de teamoverleggen.

## **9. Competentie-onderwijs**

De secties zijn bezig met het samenvoegen van de verschillende disciplines. Het programma voor de brugklas wordt op korte termijn in elkaar gezet en dit heeft gevolgen voor de lessentabel.

Het expertiseteam dat in de nieuwe vorm gevormd is, bestaat uit een aantal collega's. De leerling krijgt in de nieuwe vorm één vaste coach, en de andere collega's kunnen aanvullen met hun expertise in die coaching.

## **10. Burgerschapsonderwijs**

De directie vraagt of de MR het eens is met de uitgangspunten van het stuk. Mw. Verjans heeft het plan doorgenomen met dhr. Azizi en dhr. Maas. Bovendien is er morgen een overleg gepland met de directie en genoemde collega's. De directie geeft aan dat er nog goed naar de praktische invulling gekeken worden, voordat het tot instemming voorgelegd kan worden. Er kan onder andere bekeken worden wat er al gedaan wordt, bijvoorbeeld bij het competentieonderwijs en maatschappijleer. De MR deelt de zorgen rondom deze praktische invulling.

Besluit: De MR wenst een breder gesprek over burgerschap binnen de school. De MR ziet veel beren op de weg, praktisch gezien. De MR ziet kansen in de samenwerking met vakken onderling. Met name de leerlingen geven aan dat ze geen online leerpaden willen. Ze geven aan het wenselijk te vinden burgerschap geïntegreerd in de vaklessen en meer praktisch aan te bieden. Bovendien wordt er op dit moment al veel gedaan bij diverse vakken (bijv. beschouwen/betogen/debatteren bij

Nederlands, onderwerpen bij economie, geschiedenis en aardrijkskunde). Deze integratie in vakken is zeer wenselijk. De raad kan zich nog niet voorstellen dat de realisatie budgetneutraal mogelijk is, omdat coördinatie wenselijk is.

## 11. Lessentabel

De directie licht de wijzigingen in de lessentabel toe. De MR stelt vragen over voorstel lessentabel:

Er wordt gesproken over wiskunde. Is hier voldoende formatie voor? Is dit tijdelijk of structureel?

→ Het is structureel en daarvoor zal de formatie vrijwel gelijk blijven.

Waarom is er gekozen voor wiskunde in plaats van taal (of Nederlands)?

→ Al meerdere jaren wordt er door de wiskundesectie aangegeven dat het noodzakelijk is om in de brugklas de juiste vaardigheden aan te leren en in te oefenen. Op dit moment is daar te weinig tijd voor. Vanuit die optiek wordt dit voorstel gedaan.

Aanvulling PMR: Er zijn ook zorgen om de achteruitgang op leesvaardigheid, dus het is belangrijk om hier ook nog eens naar te kijken of over na te denken.

De nieuwe leerweg staat op de planning en we gaan T&T aanbieden. Dat vak sluit aan bij het profiel Techniek. Hoe bieden we leerlingen andere profielen aan?

→ Bij de nieuwe leerweg hoeven we niet voor ieder profiel een praktijkvak aan te bieden. Je bent als school verplicht om in de nieuwe leerweg minimaal één praktijkvak aan te bieden. De vraag is natuurlijk of dat wenselijk is. Voor alle praktijkvakken die aangeboden gaan worden, moet een verschuiving in de lessentabel komen. De opties worden bekeken.

Doordat BS in het competentieonderwijs samengevoegd wordt, gaat er een uur terug naar LO.

→ De sectie wil de verplichte onderwijstijd voor LO garanderen, maar over de invulling kan gesprek gevoerd worden.

De directie vraagt instemming op de urenverdeling in het competentieonderwijs.

Besluit: De MR kan nu nog niet instemmen met het voorstel, tot er detailinvulling bekend is. De MR vindt de richting waarin gedacht wordt, het onderzoeken waard.

De directie vraagt instemming op het voorstel O&O bij EM en CM.

Besluit: De MR stemt in met dit voorstel.

## **12. Gepersonaliseerd lesrooster**

Dit agendapunt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

## **13. Huisvesting**

Bij de raad is gesproken over de situatie van ons schoolgebouw. Er is een voorstel besproken in het college van B&W. Zodra de gemeente informatie openbaar maakt, volgt communicatie. Ook is er een afspraak gepland met de werkgroep huisvesting.

## **14. Rondvraag**

- De volgende MR-vergadering is optioneel. De PMR bespreekt samen met de directie of beide vergaderingen doorgang zullen hebben en in welke vorm.

## **15. Sluiting**

Dhr. Van Doorn sluit de vergadering om 20.18 uur.